

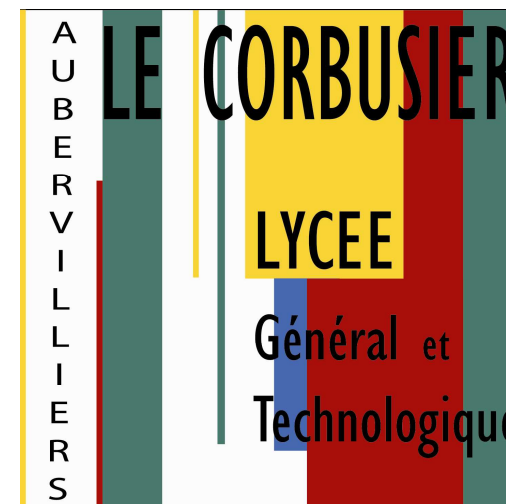
# Enseignement

MATIERES	Horaire hebdomadaire 1ère année	Horaire hebdomadaire 2ème année
Culture générale et expression	2	2
Langue vivante étrangère (1)	3	3
Soutien (bac pro)	1	1
Langue vivante étrangère (2)	3	3
Management d'entreprise	2	2
Economie générale	2	2
Droit	2	2
Relations prof internes et externes	3	2
Soutiens à l'information	3	3
Aide à la décision	3	2
Organisation de l'action	3	3
Activités déléguées	..	4
Activités prof de synthèse	4	6
Atelier métiers	2	2
Soutien espagnol	2	1
<b>TOTAL</b>	<b>32/35 Heures</b>	<b>36/38 heures</b>

# Grille d'examen

MATIERES	Coeff	Durée	Forme
Français	3	4h	Écrit
Langue vivante étrangère (1)	2	3h	Écrit
Langue vivante étrangère (2)		20mn	Oral
Economie Droit	3	3h	Ecrit
Pratique des techniques prof	4	1h	Pratique
Etude de cas	4	4h	Ecrit
Epreuve professionnelle de synthèse	3	40mn	Oral
Epreuve facultative			
Langue vivante étrangère	1	20mn	Oral
Approfondissement	1	20mn	Oral

Contacts:  
 Chef de travaux:  
[Chef.travaux@lyceecorbusier.org](mailto:Chef.travaux@lyceecorbusier.org)  
 Secrétariat:



44, rue Léopold Réchossière  
 93533 AUBERVILLIERS Cedex  
 Tél:01 48 33 74 57

**BTS**  
**Assistant de Manager**

# Présentation



L'Assistant ( e ) de Manager exerce ses fonctions auprès d'un responsable, d'un cadre ou d'une équipe. Son activité est de nature relationnelle, organisationnelle et administrative.

Il (elle) doit manifester un sens aigu des relations humaines afin d'assurer au mieux la circulation et la diffusion des informations à l'intérieur et à l'extérieur de l'entreprise. Durant la formation, l'étudiant € devra effectuer 2 stages qui sont répartis en 12 semaines sur les 2 années.

L'un d'entre eux doit se dérouler dans un pays étranger ou dans un service à vocation internationale sur le territoire national, impliquant l'utilisation d'une langue étrangère.



# Missions

## L'assistant (e) de Manager :

- Prépare, facilite le travail d'un supérieur hiérarchique ou d'une équipe.
- Gère des dossiers spécifiques délégués par son manager.
- Représente le manager ou l'entité dans laquelle il travaille.
- Considéré comme un expert dans le domaine de la bureautique, il/elle est appelé à être le vecteur de la diffusion dans l'entreprise des technologies de l'information et de la communication



# Profil de l'étudiant



Le BTS Assistant € de Manager est accessible aux titulaires d'un baccalauréat STMG, L, ES, S, ST2S, ou Professionnel de bon niveau à condition de pratiquer deux langues vivantes.

## Qualités personnelles :

Discrétion, méthode, rigueur, organisation, dynamisme, réactivité, créativité, capacité de suggestion, amabilité, disponibilité, sens des relations humaines, patience, pondération, résistance au stress, faculté d'adaptation, aptitude au travail en équipe, habileté à gérer les priorités

## Compétences générales et professionnelles :

Un bon niveau de culture générale ainsi que la maîtrise de l'expression écrite et orale dans la langue maternelle sont indispensables. L'assistant de manager s'exprime correctement dans une ou deux langues étrangères, pour ce qui concerne leurs pratiques courantes.

